



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเพ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านเพ ได้มีความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในบางหมวด เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ "การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น" ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณตั้งไว้	๓,๐๐๐	บาท	โอนเพิ่มครั้งก่อน	๐	บาท
โอนลดครั้งก่อน	๐	บาท	ก่อนนี้ผูกพัน	๐.๐๐	บาท
ใช้ไป	๐.๐๐	บาท	คงเหลือก่อนโอน	๓,๐๐๐.๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	คงเหลือหลังโอน	๑๓,๐๐๐.๐๐	บาท

งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					
งบประมาณตั้งไว้	๘๗๐,๐๐๐	บาท	โอนเพิ่มครั้งก่อน	๐	บาท
โอนลดครั้งก่อน	๐	บาท	ก่อนนี้ผูกพัน	๒,๑๘๐.๐๐	บาท
ใช้ไป	๓๗๔,๕๖๒.๗๖	บาท	คงเหลือก่อนโอน	๔๙๕,๔๓๗.๒๔	บาท
โอนเพิ่ม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	คงเหลือหลังโอน	๙๙๕,๔๓๗.๒๔	บาท
รวมโอนเพิ่ม	๕๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท			

โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้	๒,๘๓๐,๐๐๐	บาท	โอนเพิ่มครั้งก่อน	๐	บาท
โอนลดครั้งก่อน	๐	บาท	ก่อนนี้ผูกพัน	๐.๐๐	บาท
ใช้ไป	๒๘๘,๕๕๐.๐๐	บาท	คงเหลือก่อนโอน	๒,๕๔๑,๕๕๐.๐๐	บาท
โอนลด	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	คงเหลือหลังโอน	๒,๐๔๑,๕๕๐.๐๐	บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบประมาณตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท โอนเพิ่มครั้งก่อน	๐	บาท
โอนลดครั้งก่อน	๐	บาท ก่อหนี้ผูกพัน	๐.๐๐	บาท
ใช้ไป	๐.๐๐	บาท คงเหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท คงเหลือหลังโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
รวมโอนลด	๕๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท		

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพรัตน์ อรุณเวสสะเศรษฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบ้านเพ อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๔

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๐,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ
แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		๒,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๔๑,๕๕๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒,๐๔๑,๕๕๐.๐๐	
แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๘๗๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๓,๒๕๗.๒๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๙๙๓,๒๕๗.๒๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ถนน ทางหลวงท้องถิ่น รถยนต์ ส่วนกลาง และคอมพิวเตอร์ บริเวณถนนสุขุมวิท

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ถนนทางหลวงท้องถิ่น รถยนต์ส่วนบุคคล และคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล บริเวณถนนสุขุมวิท ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น"

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็นเห็นควรให้ดำเนินงานตามระเบียบฯ.....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นเห็นควรให้ดำเนินงานตามระเบียบฯ.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑-ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายถนอม โนนเค้า)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายชัยชัย รัตนไกร)

ตำแหน่ง หน.ฝ.แผนฯที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวพุดนารถ เนมียะวงศ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเพ

วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายไพรัตน์ อรุณเวสสะเศรษฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเพ

วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....